

Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)

New Generation Web

Szabó Zoltán egyéni vállalkozó

Hatályos: 2026. november 1. napjától

A dokumentum nyelve: magyar



Tartalomjegyzék

1. A Szolgáltató adatai	3
2. Az ÁSZF hatálya, nyelve és elfogadása	3
3. Fogalmak.....	3
4. A szolgáltatások leírása	4
5. A szerződés létrejötte és a teljesítés megkezdése	4
6. Díjak, pénznem, számlázás	5
7. Fizetési módok.....	5
8. Időtartam, lejárat, hosszabbítás, felfüggesztés, törlés.....	5
9. Mentés (backup).....	5
10. Biztonság, erőforrás-használat, ellenőrzés	6
11. Domain különös szabályai.....	6
12. Tiltott tartalmak és bejelentés	6
13. Ügyfélszolgálat.....	7
14. Adatkezelés és adatfeldolgozás.....	7
15. Mesterséges intelligencia eszközök	8
16. Rendelkezésre állás (99,9%) és felelősség	8
17. Elállás, lemondás, pénzvisszafizetési garancia	8
18. Vis maior	9
19. Panaszkezelés, békéltető testület, online vitarendezés	9
20. Az ÁSZF módosítása	9
21. Irányadó jog, vitarendezés.....	9
22. Záró rendelkezések	10

1. A Szolgáltató adatai

Szolgáltató: Szabó Zoltán egyéni vállalkozó (a továbbiakban: „Szolgáltató”)

Székhely: 2255 Szentlőrincváros, Dózsa György utca 81.

Nyilvántartási szám: 56235906

Adószám: 57592846-1-33

Közüsségi adószám: HU57592846

E-mail: info@newgenweb.hu

Weboldal: <https://www.newgenweb.hu>

Telefon: +36 70 728 7332 (kizárólag a jelen ÁSZF szerinti esetekben)

Számlavezető: OTP Bank

Pénzforgalmi számla: 11742063-21458965

A Szolgáltató alanyi adómentes (AAM) egyéni vállalkozó. A feltüntetett díjak – eltérő jelzés hiányában – általános forgalmi adót nem tartalmaznak.

2. Az ÁSZF hatálya, nyelve és elfogadása

2.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: „ÁSZF”) a Szolgáltató által a <https://www.newgenweb.hu> weboldalon és a kapcsolódó ügyfélfelületeken kínált **webtárhely, üzleti e-mail** és **domain** szolgáltatásokra, valamint az ezekhez közvetlenül kapcsolódó technikai szolgáltatásokra vonatkoznak.

2.2. Nem tartoznak jelen ÁSZF hatálya alá – ezekre külön szerződés, illetve külön feltételek irányadók:

- egyedi weboldal- és webáruház-készítés, grafikai és keresőoptimalizálási (SEO) megbízások;
- NGW Care és hasonló üzemeltetési csomagok;
- WordPress-bővítmények (pluginok) értékesítése.

2.3. Az ÁSZF eredeti nyelve a **magyar**. A szlovák nyelvű változat tájékoztató fordítás; eltérés esetén a magyar szöveg az irányadó, a fogyasztót védő kötelező jogszabályi rendelkezések figyelembevételével.

2.4. A Szerződés a megrendelés leadásával, a jelen ÁSZF és az Adatkezelési tájékoztató elfogadásával, valamint – díjköteles szolgáltatás esetén – a díj Szolgáltatóhoz történő beérkezésével jön létre. A weboldal pusztá böngészése önmagában nem minősül az ÁSZF elfogadásának.

2.5. Az ÁSZF elválaszthatatlan része a mindenkor hatályos Adatkezelési tájékoztató, amely elérhető: <https://www.newgenweb.hu/adatvedelmi-tajekoztato/>

2.6. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”), az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény („Elker. tv.”), a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet, az (EU) 2016/679 rendelet („GDPR”), valamint – ahol alkalmazandó – az (EU) 2022/2065 rendelet („DSA”) rendelkezései az irányadók.

3. Fogalmak

Ügyfél: a Szolgáltatóval Szerződést kötő természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet.

Fogyasztó: a Ptk. és a fogyasztóvédelmi jogszabályok szerinti fogyasztó.

Szerződés: a megrendeléssel és díjfizetéssel (vagy díjmentes aktiválással) létrejött szolgáltatási jogviszony.

Fiók: az Ügyfél newgenweb.hu ügyfélfiókja.

cPanel: a tárhely technikai adminisztrációs felülete.

Szolgáltatás: a megrendelt webtárhely, üzleti e-mail és/vagy domain, illetve a domain-only csomag.

Árjegyzék: a weboldalon közzétett, mindenkor érvényes díjak.

4. A szolgáltatások leírása

4.1. Webtárhely

Osztott (shared) webtárhely AlmaLinux operációs rendszeren, cPanel kezelőfelülettel, a választott csomag erőforráskorlátain belül. A szerverek magyarországi adatközpontban (Dataplex) helyezkednek el. A Szolgáltató a szerverkörnyezetet menedzseli.

4.2. Üzleti e-mail

Önállóan vagy webtárhely részeként igénybe vehető e-mail szolgáltatás (fiókok, aliasok, webes, IMAP vagy POP3 hozzáférés a csomag szerint).

4.3. Domain-only csomag

Ha az Ügyfél kizárólag domaint rendel, a Szolgáltató olyan minimális fiókot biztosít, amely a DNS-kezeléshez és a levelezéssel kapcsolatos alapfunkciókhoz szükséges. Ezen a csomagon weboldal üzemeltetése nem támogatott.

4.4. Domain regisztráció és fenntartás

A Szolgáltató a domain regisztrációját és fenntartását az Ügyfél által megadott adatok alapján, **az Ügyfél mint domain-használó / regisztráns nevére** végzi, magyarországi akkreditált regisztrátor-partneren keresztül. A partner nevét a Szolgáltató az Ügyfél kérésére megadja.

A „.hu” domaineekre az Internet Szolgáltatók Tanácsa (ISZT) és a vonatkozó „.hu” szabályzatok is irányadók; ezek megismerése az Ügyfél felelőssége. Nemzetközi domaineekre az adott nyilvántartó (registry) szabályai irányadók.

4.5. Amit a Szolgáltatás nem tartalmaz

A tárhely- és e-mail szolgáltatás nem terjed ki az Ügyfél weboldalának tartalmi szerkesztésére, egyedi fejlesztésére, SEO-ra vagy folyamatos tartalomüzemeltetésre, kivéve ha arról külön szerződés rendelkezik.

5. A szerződés létrejötte és a teljesítés megkezdése

5.1. A megrendelés a weboldalon vagy az ügyfélfiókban leadott rendeléssel történik. A Szolgáltató a rendelésről visszaigazolást küldhet.

5.2. Díjköteles Szolgáltatás esetén a Szerződés a díj Szolgáltató bankszámláján vagy Barion-rendszeren történő jóváírásával lép hatályba. Díjmentes vagy próba jellegű aktiválás esetén a visszaigazolással, illetve az aktiválással.

5.3. Átutalás esetén az Ügyfél köteles a rendelési számot a közleményben feltüntetni. Ennek hiányában a Szolgáltató nem köteles a befizetést azonosítani; a Szolgáltatás kifizetetlennek minősülhet, amíg az azonosítás meg nem történik.

5.4. A Szolgáltató a díj beérkezését követően indítja a teljesítést (tárhely vagy e-mail létrehozása, domainfolyamat indítása). Domain esetén a célidő: lehetőség szerint 1–6 órán belül, legkésőbb **3 munkanapon** belül, ha az Ügyfél adatait hiánytalanul megadta, és nincs a nyilvántartó oldalán fennálló akadály.

5.5. A teljesítés megkezdésének tudomásulvétele

Az Ügyfél a megrendeléskor és a hosszabbításkor az ÁSZF elfogadásával kifejezetten kéri és tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató a díj beérkezését követően haladéktalanul megkezdheti a digitális szolgáltatás, illetve a szolgáltatás teljesítését (fiók és tárhely vagy e-mail létrehozása, domainregisztrációs folyamat indítása).

Fogyasztó esetén – a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet és a vonatkozó uniós szabályok szerint – ez azzal járhat, hogy a teljesítéssel érintett rész tekintetében az elállási jogot elveszíti, illetve az elállás korlátozottá válik. A domainregisztráció megkezdését követően a domain díjára a 11. pont szabályai irányadók.

6. Díjak, pénznem, számlázás

6.1. A díjakat az Árjegyzék tartalmazza. A listaárak forintban (HUF) értendők.

6.2. A Szolgáltató elfogad **EUR** és **CZK** fizetést is. Az átváltás a teljesítéshez, illetve a számla kiállításához kapcsolódóan a Magyar Nemzeti Bank (MNB) adott napi hivatalos árfolyama szerint történik; a számlán a forintban számított összeg (és szükség szerint az alkalmazott árfolyam) kerül feltüntetésre.

6.3. A számlák magyar és/vagy angol nyelven, a NAV Online számlázó rendszerén keresztül kerülnek kiállításra, a díj beérkezését követően, a jogszabályoknak megfelelően.

6.4. A Szolgáltató jogosult az Árjegyzéket módosítani. Az **előre kifizetett** időszakra vonatkozó díj és a már kifizetett Szolgáltatás tartalma az adott időszakra nem változtatható egyoldalúan az Ügyfél hátrányára. Áremelés a következő, még nem kifizetett időszakra vonatkozhat; erről a Szolgáltató a weboldalon és/vagy e-mailben tájékoztat.

7. Fizetési módok

7.1. Elfogadott fizetési módok: **banki átutalás** és **Barion** (bankkártya és a Barion által támogatott módok).

7.2. A Barion-szolgáltatást a Barion Payment Zrt. nyújtja (MNB engedély száma: H-EN-I-1064/2013). A bankkártyaadatok a Szolgáltatóhoz nem jutnak el. A fizetéshez szükséges adattovábbításra a megrendelés során megjelenő tájékoztatás, illetve nyilatkozat is irányadó.

7.3. Nincs automatikus megújulás (auto-renew), és nincs automatikus ismétlődő díjlevonás. A hosszabbítás az Ügyfél aktív intézkedésével (ügyfélfiókban vagy a Szolgáltató által megadott módon) és újabb díjfizetéssel történik.

8. Időtartam, lejárat, hosszabbítás, felfüggesztés, törlés

8.1. A Szolgáltatás a megrendelt és kifizetett időtartamra szól (például havi vagy éves csomag szerint).

8.2. A Szolgáltató a lejárat előtt legalább **14 napon keresztül, naponta legalább egy** emlékeztetőt küld a regisztrált e-mail-címre a webtárhely, az üzleti e-mail és a domain lejáratáról. Az Ügyfél köteles az értesítési e-mail-címet naprakészen tartani és rendszeresen ellenőrizni.

8.3. A hosszabbítást az Ügyfélnek kell kezdeményeznie (általában az ügyfélfiókban). Írásbeli (e-mail) hosszabbítási vagy lemondási kérelem csak akkor fogadható el, ha az ügyfélfiók technikai hiba miatt nem használható.

8.4. Haladék és felfüggesztés

Az utolsó emlékeztetőtől számított **14 nap** elteltével, ha a díj nem érkezett meg és a hosszabbítás nem történt meg, a Szolgáltató a fiókot, illetve a Szolgáltatást **felfüggesztheti**. Felfüggesztéskor a weboldal vagy a szolgáltatás helyén általános üzenet jelenhet meg a felfüggesztés tényéről; a pontos ok nyilvános megjelenítése nem kötelező. Az adatok a felfüggesztés ideje alatt még megőrzésre kerülhetnek.

8.5. Törlés

A felfüggesztés kezdetétől számított **30 nap** elteltével a Szolgáltató a fiókot és a kapcsolódó adatokat **helyreállíthatatlanul törölheti** (ésszerű, visszaállítást kizáró törlés vagy felülírás a technikai lehetőségek szerint). Erről külön „utolsó 7 napos” emlékeztető küldése nem kötelező, ha a 8.2–8.4. pont szerinti tájékoztatás megtörtént.

8.6. Lemondás: az Ügyfél a kifizetett időszak végéig a fiókján keresztül (vagy a 8.3. pont szerinti írásbeli úton) mondhatja le a további hosszabbítást. Automatikus díjlevonás lejáratkor nem történik. A már kifizetett időszakra – eltérő megállapodás vagy kötelező jogszabály hiányában – arányos visszatérítés nem jár.

9. Mentés (backup)

9.1. A Szolgáltató a webtárhelyhez kapcsolódóan automatikus biztonsági mentést készít:

- **napi mentés: 7 napig** őrizve;

- **heti mentés: 4 hétig** őrizve;
- **havi mentés: 3 hónapig** őrizve.

A mentés helyi és távoli, Magyarországon tárolt másolaton is rendelkezésre állhat.

9.2. Az Ügyfél a cPanel felületén saját mentést készíthet, valamint egyedi fájlok vagy könyvtárak visszaállítását kezdeményezheti. **Teljes fiók visszaállítását** a Szolgáltató ügyfélkérés alapján végzi, a technikai lehetőségek és a megőrzött mentési pontok függvényében.

9.3. A Szolgáltató mentése nem helyettesíti az Ügyfél saját adatmentési és archiválási kötelezettségét. A mentéssel összefüggő felelősségre a 16. pont rendelkezései irányadók.

10. Biztonság, erőforrás-használat, ellenőrzés

10.1. Az Ügyfél köteles a Szolgáltatást rendeltetésszerűen, a csomagkorlátokon belül használni, és a webalkalmazások (például WordPress) frissítéséről, valamint erős jelszavak alkalmazásáról gondoskodni.

10.2. A Szolgáltató jogosult biztonsági és üzemeltetési célból automatizált és manuális ellenőrzést végezni (ideértve a helytelen fájljogosultságok, kártékony kód, túlterhelés vagy kéretlen levelezés gyanújának vizsgálatát). A mérték függvényében jogosult figyelmeztetni, arányosan javítani, korlátozni, felfüggeszteni vagy a jogsértő, illetve veszélyes tartalmat eltávolítani.

10.3. Más ügyfelek szolgáltatását zavaró erőforrás-használat (processzor, memória, háttértár-műveletek, hálózat, levelezés) esetén a Szolgáltató korlátozhat vagy felfüggeszthet.

10.4. Azonnali biztonsági beavatkozás

A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy **azonnal beavatkozzon**, ha a körülmények súlyossága ezt megköveteli (így különösen feltört weboldal, élő támadás, kártékony kód terjedése, más ügyfeleket vagy az infrastruktúrát veszélyeztető állapot). Ilyen esetben a Szolgáltató **előbb a veszélyt hárítja el** (korlátozás, izolálás, fertőzött tartalom eltávolítása, hozzáférés felfüggesztése stb.), és az Ügyfelet **utólag**, ésszerű időn belül tájékoztatja.

11. Domain különös szabályai

11.1. A domainfolyamat csak a díj beérkezése után indul.

11.2. A domain díja a regisztráció vagy meghosszabbítás megkezdését követően **általában nem visszatéríthető**, mert a Szolgáltató felé a nyilvántartó vagy a regisztrátor díja sem jár vissza.

11.3. Ha a regisztráció a Szolgáltató vagy a regisztrátor érdekkörében felmerült okból meghiúsul, és a díj a Szolgáltatónak visszajár, a Szolgáltató az Ügyfélnek az adminisztrációs és tranzakciós költségekkel csökkentett összeget téríti vissza, vagy – az Ügyfél választása szerint – más domainre fordíthatóvá teszi.

11.4. Hibás vagy hiányos ügyféladatok miatti meghiúsulás, illetve hibás bejegyzés esetén visszatérítés nem jár.

11.5. A domain lemondása vagy nem hosszabbítása az Ügyfél feladata (fiók vagy a 8.3. pont szerinti út). A Szolgáltató nem alkalmaz automatikus domainmegújítási díjlevonást.

11.6. A domainnév megválasztásáért, valamint a védjegy- és névjogi megfelelésért az Ügyfél felel.

12. Tiltott tartalmak és bejelentés

12.1. Tilos különösen:

- jogellenes tartalom, szerzői jogot sértő megosztás (például illegális szoftver- vagy médiaszolgáltatás);
- gyermekeket sértő, erőszakra vagy bűncselekményre uszító tartalom;
- kéretlen reklámlevél (spam), adathalászat, kártékony szoftver, botnet, aránytalan terhelésű kriptovalutabányászat;

- gyűlöletbeszéd, tiltott ideológiák terjesztése;
- a jó erkölcsbe vagy az uniós, illetve magyar jogba ütköző egyéb tartalom;
- a szerver stabilitását veszélyeztető, a csomag céljával ellentétes túlterhelő szolgáltatások.

12.2. Jogellenes tartalom vagy ÁSZF-sértés bejelentése: **info@newgenweb.hu** vagy a weboldal kapcsolati űrlapja. A Szolgáltató a bejelentést kivizsgálja, és arányos intézkedést tehet (ideértve a felfüggesztést).

12.3. Az Ügyfél által közzétett tartalomért az Ügyfél felel. A Szolgáltató nem köteles előzetes tartalomszűrésre, de jogosult intézkedni, ha jogsértésről tudomást szerez.

13. Ügyfélszolgálat

13.1. Elsődleges csatorna: **e-mail** (info@newgenweb.hu). Az e-mail fogadása folyamatos (0–24 óra); a válaszadás a terheltségtől függően a lehető leghamarabb, legkésőbb **3 munkanapon** belül történik.

13.2. Telefon csak akkor vehető igénybe, ha a Szolgáltató weboldala vagy az Ügyfél nálunk hosztolt weboldala, illetve szolgáltatása elérhetetlen:

- hétfő–péntek: 08:00–16:00;
- szombat–vasárnap: 08:00–12:00

(közép-európai idő szerint).

13.3. A folyamatos elérhetőség az e-mail fogadására és a rendszerfelügyeletre vonatkozik; azonnali, folyamatos telefonos ügyeletet a Szolgáltató nem vállal.

14. Adatkezelés és adatfeldolgozás

14.1. Saját adatkezelés

A Szolgáltató az Ügyfél szerződéses és számlázási adatait saját adatkezelőként kezeli. A részletes tájékoztatást az Adatkezelési tájékoztató tartalmazza.

14.2. Adatfeldolgozás a tárhelyen és az e-mailben (GDPR 28. cikk)

Amennyiben az Ügyfél a Szolgáltatás igénybevétele során személyes adatokat helyez el a tárhelyen, adatbázisban, e-mail-fiókban vagy naplókban, **az Ügyfél az adatkezelő**, a Szolgáltató pedig a technikai szolgáltatás erejéig **adatfeldolgozó**.

- **Tárgy:** az Ügyfél által elhelyezett személyes adatok technikai tárolása, továbbítása, mentése és a szolgáltatás működtetéséhez szükséges műveletek.
- **Időtartam:** a Szerződés fennállásáig, majd a mentési és törlési ciklusok lezárásáig, illetve a jogszabályi megőrzés idejéig.
- **Jelleg és cél:** webtárhely, e-mail, DNS és a kapcsolódó infrastruktúra biztosítása.
- **Érintettek és adatkategóriák:** az Ügyfél határozza meg.

A Szolgáltató az adatokat az Ügyfél dokumentált utasításai (ÁSZF, megrendelés, írásbeli vagy e-mailes kérések) és a jogszabályok szerint kezeli; titoktartást biztosít; megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz; a jogviszony megszűnésekor az adatokat a 8.5. pont szerint törli, kivéve a jogszabályi megőrzést.

Az Ügyfél felel saját adatkezelésének jogalapjáért és tájékoztatásáért. Az Ügyfél tartalmát érintő adatvédelmi incidens felügyeleti hatóság felé történő bejelentésének főszabály szerinti kötelezettsége az Ügyfelet (adatkezelőt) terheli; a Szolgáltató a tudomására jutott technikai incidensről az Ügyfelet ésszerű időn belül tájékoztatja.

14.3. Al-adatfeldolgozók

A Szolgáltató igénybe vehet al-adatfeldolgozókat (például adatközpont-üzemeltetés, domainregisztrátor-partner, fizetési szolgáltató, mesterségesintelligencia-szolgáltató). Kategóriáik az Adatkezelési tájékoztatóban szerepelnek.

15. Mesterséges intelligencia eszközök

15.1. A Szolgáltató a Szolgáltatás üzemeltetése, biztonsági és minőségi ellenőrzése, hibakeresés, ügyfélszolgálati válaszadás előkészítése, valamint a rendszerek karbantartása és fejlesztése céljából jogosult az Ügyfél Szolgáltatással összefüggő adatait – ideértve a tárhelyen tárolt fájlokat, technikai naplókat és a kapcsolattartás során átadott információkat – mesterséges intelligencián alapuló eszközökkel elemezni és feldolgozni.

15.2. A Szolgáltató heti rendszerességgel (egy vagy több alkalommal) automatikus, **csak olvasható (read-only)** mesterségesintelligencia-elemzést végezhet. Az ilyen automatikus elemzés önmagában **nem végez** írást, törlést, módosítást vagy egyéb beavatkozást a szerveren.

15.3. Írási vagy módosító műveletek mesterséges intelligencia közreműködésével főszabály szerint emberi irányítás és felügyelet mellett történnek. Az emberi felügyelettel előzetesen tesztelt szkriptek automatikusan is futtathatók.

15.4. Különösen erős személyes adatokat tartalmazó e-mail-tartalom vagy hasonló érzékeny adat mesterséges intelligencia részére történő átadása **emberi felügyelet** mellett történik. Fájlszintű mintázat- és biztonsági keresés mesterséges intelligenciával elvégezhető.

15.5. A Szolgáltató a fenti célokra különösen az **OpenAI** és az **Anysphere** mesterségesintelligencia-szolgáltatásait veheti igénybe. Az adatok mesterségesintelligencia-modell tanítására (training) nem kerülnek átadásra.

15.6. A mesterségesintelligencia-eszközök használata a Szolgáltatás része. Egyedi ügyfélkivétel nem biztosított. A részletes adatvédelmi tájékoztatást az Adatkezelési tájékoztató tartalmazza.

15.7. A 10.4. pont szerinti azonnali biztonsági beavatkozás a mesterségesintelligencia-elemzés eredményétől függetlenül is alkalmazható.

16. Rendelkezésre állás (99,9%) és felelősség

16.1. A Szolgáltató **naptári évre** vetítve **99,9%** rendelkezésre állást vállal a saját érdekkörébe tartozó webtárhely- és e-mail szolgáltatásra.

16.2. Nem számítanak bele a rendelkezésre állás számításába különösen:

- az Ügyfél hibája, gondatlansága, hibás konfigurációja vagy elavult szoftvere;
- Vis maior (18. pont);
- **előre bejelentett tervezett karbantartás.**

16.3. Ha a 16.1. pont szerinti rendelkezésre állás a Szolgáltató érdekkörében felróhatóan nem teljesül, az Ügyfél a kieséstől számított **30 napon belül** írásban (e-mailben) kérhet **arányos jóváírást**. A jóváírás nem készpénz-visszatérítés, hanem **kupon vagy kosárkedvezmény**, amely a Szolgáltatónál hosszabbításra vagy újabb megrendelésre használható fel. Automatikusan, kérés nélkül nem kerül jóváírásra.

16.4. A Szolgáltató felelőssége – a szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartás, valamint a fogyasztót védő kötelező jogszabályi rendelkezések kivételével – legfeljebb az érintett Szolgáltatás adott időszakra vonatkozó díjának mértékéig terjed. Elmaradt haszonért és közvetett károkért a Szolgáltató – ugyanezen korlátok között – nem felel.

16.5. A Szolgáltató nem felel az Ügyfél tartalmáért, harmadik fél támadásáért, az Ügyfél alkalmazásainak sérülékenységéért, valamint a domainnyilvántartó döntése miatt.

17. Elállás, lemondás, pénzvisszafizetési garancia

17.1. Fogyasztói elállás

A fogyasztót a távollévők között kötött szerződés esetén a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet szerinti elállási vagy felmondási jog illetheti meg, a rendeletben meghatározott kivételekkel és feltételekkel. Az 5.5. pont szerinti teljesítés megkezdésének kérése és tudomásulvétele esetén az elállási jog a jogszabály szerint korlátozódhat vagy elveszhet a megkezdett digitális szolgáltatás, illetve szolgáltatás vonatkozásában.

17.2. Önkéntes 14 napos pénzvisszafizetési garancia

A Szolgáltató új webtárhely- és új üzleti e-mail csomagra – a weboldalon közzétett „Pénzvisszafizetési garancia” oldal feltételei szerint – **14 napos** önkéntes elégedettségi garanciát biztosíthat.

A garancia **nem terjed ki** domainre, hosszabbításra, csomagváltásra és egyedi megbízásokra. A visszatérítésből a Szolgáltató levonhatja az igazolt adminisztrációs és fizetési tranzakciós költségeket. A részletes feltételek a külön oldalon is elérhetők; eltérés esetén a fogyasztót védő kötelező szabályok az irányadók, egyébként jelen ÁSZF és a külön oldal együttesen.

17.3. Domain

Domain díjára önkéntes pénzvisszafizetési garancia nem vonatkozik (lásd 11. pont).

18. Vis maior

18.1. Vis maiornak minősül a felek érdekkörén kívül eső, elháríthatatlan esemény (például természeti katasztrófa, háború, járványügyi korlátozás, országos áramszünet, adatközpontot érintő elháríthatatlan üzemzavar, a Szolgáltató által nem befolyásolható hálózati gerinchiba).

18.2. Vis maior esetén a felek mentesülnek a késedelem, illetve a nemteljesítés jogkövetkezményei alól az akadályoztatás idejére. A már teljesített vagy igénybe vett időszakra a díjfizetés alól a Vis maior önmagában nem mentesít.

18.3. Ha a Vis maior 14 napot meghaladóan folyamatosan fennáll, bármelyik fél jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani; a kifizetett, igénybe nem vett időszakra a felek ésszerűen elszámolnak, ha ez lehetséges.

19. Panaszkezelés, békéltető testület, online vitarendezés

19.1. Panasz: írásban az info@newgenweb.hu címre. A Szolgáltató a panaszt kivizsgálja, és ésszerű határidőn belül – fogyasztói panasz esetén a fogyasztóvédelmi szabályok szerinti határidőben – válaszol.

19.2. Fogyasztói jogvita esetén az Ügyfél a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes **békéltető testülethez** fordulhat. A Szolgáltató székhelye szerint tájékoztatásul: **Pest Megyei Békéltető Testület** (aktuális elérhetőségek: <https://www.bekeltetes.hu>).

19.3. Az Európai Unió online vitarendezési platformja (ODR): <https://ec.europa.eu/consumers/odr>

19.4. Adatvédelmi ügyben az Ügyfél a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) is fordulhat (<https://www.naih.hu>).

20. Az ÁSZF módosítása

20.1. A Szolgáltató jogosult az ÁSZF-et egyoldalúan módosítani. A módosítást a hatálybalépés előtt legalább **14 nappal** közzéteszi a weboldalon; jelentős, az Ügyfélre hátrányos változás esetén e-mailben is értesítheti az Ügyfelet.

20.2. Ha az Ügyfél a módosítást nem fogadja el, a hatálybalépés előtt jogosult a Szerződést felmondani. A már kifizetett időszak a felmondásig a korábbi feltételek szerint jár.

20.3. A folytatólagos igénybevétel vagy hosszabbítás a hatálybalépést követően – ha az Ügyfél nem mondott fel – a módosított ÁSZF elfogadásának minősül, kivéve ha kötelező jogszabály másként rendelkezik.

21. Irányadó jog, vitarendezés

21.1. A Szerződésre a magyar jog az irányadó.

21.2. Fogyasztóval kötött szerződés esetén a fogyasztót védő kötelező jogszabályi rendelkezések (ideértve a fogyasztó lakóhelye szerinti kötelező szabályokat, ha azok alkalmazandók) nem semmíthetők ki.

21.3. Nem fogyasztói szerződéses jogvitákban – ha a törvény lehetővé teszi – a felek a Szolgáltató székhelye szerint illetékes bíróság eljárását köthetik ki.

22. Záró rendelkezések

22.1. Ha az ÁSZF valamely pontja érvénytelen vagy végrehajthatatlan, a többi pont hatályban marad.

22.2. A Szerződés és az ÁSZF együttesen alkotják a felek megállapodását a hatálya alá tartozó Szolgáltatásokról. Egyedi írásbeli eltérés esetén az egyedi megállapodás az ÁSZF-fel szemben elsőbbséget élvez.

22.3. Jelen ÁSZF **2026. november 1.** napján lép hatályba, és a korábbi ÁSZF helyébe lép a hatálybalépést követően létrejött vagy meghosszabbított jogviszonyokra. A folyamatban lévő, előre kifizetett időszakokra a kifizetéskor hatályos feltételek az irányadók, kivéve ha a felek másként állapodnak meg, vagy kötelező jogszabály másként rendelkezik.

Utoljára frissítve: 2026. október 17.

Közzététel tervezett hatálya: 2026. november 1.

